Augustów, dn. 07 sierpnia 2017 r.

Dotyczy: organizacja konferencji o charakterze naukowym promującej trans graniczny program naukowy numer referencyjny 11/ZP/2017

Odpowiadając na zapytania oferentów Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Augustowie wyjaśnia co następuje:

1. Gdzie ma się odbyć konferencja?/

Proszę o podanie obszaru (miejscowości) na którym może zostać zorganizowana konferencja.

**Konferencja może zostać zorganizowana na terenie powiatu augustowskiego.**

1. Czy Zamawiający mógłby podać szacunkową wartość zamówienia ?

**Zgodnie z art. 86 ust 3. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia bezpośrednio przed otwarciem ofert.**

1. Czy sala plenarna ma być w ustawieniu teatralnym?

**Tak, ma to być ustawienie teatralne.**

1. Czy kolacja musi mieć miejsce w tym samym kompleksie budynków, w którym znajduje się sala konferencyjna?

**Tak, kolacja powinna mieć miejsce w tym samym kompleksie budynków**.

1. Czy Zamawiający udostępni wykonawcy kontakt do przedstawiciela PTG, czy Wykonawca ma sam nawiązać kontakt z Polskim Towarzystwem Ginekologicznym?

**Tak, zamawiający udostępni wykonawcy kontakt do przedstawiciela PTG.**

1. Czy Zamawiający udostępni Wykonawcy listę kontaktów do wysyłki zaproszeń?

**Zamawiający nie posiada i w związku z tym nie udostępni listy kontaktów do wysyłki zaproszeń.**

1. Ile zaproszeń ma zostać wydrukowanych i wysłanych drogą pocztową?

**Zamawiający nie wskazuje wymaganej liczby zaproszeń na konferencję. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia 150 uczestników konferencji, a sposób pozyskania uczestników nie jest ściśle określony.**

1. Prosimy o doprecyzowanie specyfikacji identyfikatorów – rozmiar, sposób mocowania itp.

**Identyfikatory powinien być wykonany z przezroczystego, sztywnego tworzywa (może być plexi), zaczep w formie klipsa sprężynującego i agrafki/lub smyczy**

**Format nie mniejszy niż:wysokość 55, szerokość 90.**

1. W jakich godzinach będzie potrzebna usługa tłumaczenia symultanicznego pierwszego i drugiego dnia konferencji?

**Tłumaczenie symultaniczne w pierwszym dniu konferencji od godz. 15.30 – 18.30**

**W drugim dniu konferencji od godz. 10.30 – 14.00**

1. Z jakich elementów ma się składać kolacja i w jakich godzinach jest przewidziana?

Kolacja jest przewidziana w godzinach od 19.00 -21.00

**Kolacja powinna składać się z:**

**- 9 zakąsek zimnych,**

**- 2 zup do wyboru,**

**- 3 dań głównych: drób, wieprzowina, ryba**

**- 3 dodatków skrobiowych**

**- wody, soków, kawy ziarnistej z ekspresu, herbaty ( do zaparzania w torebkach: różne smaki)**

**- ciasta domowego**

1. Jakiego standardu obiektu i/lub pokoi hotelowych oczekujecie Państwo w ramach realizacji umowy?

**Obiekt hotelowy powinien mieć co najmniej 3 \* (gwiazdki)w kategoryzacji obiektów hotelowych.**

1. Z czego wynika różna ilość uczestników w 1 dniu (100) i drugim (150)? ponieważ Wykonawca ma być odpowiedzialny za nabór, jest to istotne.

**Konferencja jest konferencją otwarcia projektu, ale ma także charakter szkoleniowy – 3.09.2017 powinna odbyć się część paneli wykładowych, na poniedziałek 4.09 przewidziane jest oficjalne otwarcie projektu z udziałem przedstawicieli władz lokalnych, regionalnych oraz Wspólnego Sekretariatu Technicznego z Wilna. Pierwszego dnia w konferencji przewidujemy uczestnictwo tylko środowiska medycznego, drugiego dnia udział w konferencji wezmą również przedstawiciele władz oraz lokalnych, regionalnych oraz Wspólnego Sekretariatu Technicznego z Wilna.**

1. Z zapisu o tłumaczu polsko - litewskim wnioskujemy że uczestnikami będą też?/tylko? przedstawiciele Litwy, czy zatem jest jakaś instytucja odpowiedzialna  za ich nabór, czy również jest to po stronie wykonawcy i czy jest jakiś pożądany parytet osób ze strony polskiej i litewskiej ?

**Za nabór wszystkich uczestników odpowiada Wykonawca zadania. Jeśli chodzi o rekrutację osób ze strony litewskiej wybrany Wykonawca zostanie skontaktowany z Koordynatorem Projektu partnera litewskiego, ( który zapewnia o rekrutacji ok. 30 uczestników). Jeśli chodzi o pożądaną liczbę uczestników, nie ma pożądanego parytetu osób ze strony litewskiej i polskiej.**

1. Na czym konkretnie ma polegać współpraca Wykonawcy z PTG ? - na pomocy w naborze uczestników? Czy na konsultacji programu konferencji ?

**PTG ( Oddział Podlaski) pomoże w rekrutacji swoich członków ( PTG Oddział Podlaski posiada ok. 30 czynnych członków). PTG zatwierdza również program wykładów.**

1. Jakie są założenia konferencji i kto będzie w niej uczestniczył ? czy głównie/wyłącznie lekarze? czy może osoby odpowiedzialne za wdrażanie programów zdrowotnych - np. przedstawiciele  administracji ?

**W konferencji weźmie udział przede wszystkim:  ginekologiczny personel medyczny   
z obwodu alytuskiego i woj. podlaskiego oraz zaproszeni przedstawiciele administracji lokalnej i regionalnej obu regionów, w tym przedstawiciele Wspólnego Sekretariatu Technicznego z Wilna.**

1. Czy Wykonawca nie powinien przewidzieć moderatora konferencji ? Osoba taka jest bardzo potrzebna przy grupie 100-150 uczestników.

**W aspekcie prowadzenia konferencji wybrany Wykonawca będzie współpracował z Koordynatorem Projektu. Moderator konferencji nie jest przewidziany.**

1. Czy w związku z charakterem szkoleniowym wydarzenia, Zamawiający zakłada stawkę VAT zw ?

**Nie – VAT 23 %.**